



Conservatorio di Musica Alfredo Casella

Istituto Superiore di Studi Musicali

Prot. n. 0001210/SE
C.I.G.: Z111DC51A3

L'Aquila, 17/03/2017

Spett.le Ditta
START SNC
Via San Sisto, 7
567100 L'AQUILA
E-mail: info@startaq.it

Oggetto: Intervento manutenzione fotocopiatrici – Ordine di preventivo.

Facendo seguito al Vostro preventivo di spesa, acquisito agli atti con prot. n. 0001134/SE del 14/03/2017, si rimette il presente ordinativo per i seguenti interventi di manutenzione sulle fotocopiatrici in dotazione all'Istituzione:

RICOH AFICIO MP 2000

- Smontaggio gruppo forno
- Sostituzione termistore
- Rimontaggio pulizia e collaudo
- Lavoro

TOSHIBA E-STUDIO 356 SE

- Sbloccaggio codice C440
- Smontaggio gruppo fusori
- Sostituzione fusore superiore
- Sostituzione fusore inferiore
- Sostituzione unghiette uscita carta
- Rimontaggio pulizia e collaudo
- Lavoro

Il costo del servizio ammonta ad € 350,00 + IVA 22%, per un totale complessivo di € **427,00**.

L'intervento dovrà essere eseguito presso la sede di questo Conservatorio entro **10 giorni dalla data della presente lettera d'ordine**. Trascorso inutilmente tale termine questo Conservatorio si riserva di rinunciare al servizio.

L'eventuale ritardo nell'espletamento del servizio dovrà essere comunicato al Conservatorio e debitamente motivato.

Entro 10 giorni dalla data di conclusione dei lavori, il Conservatorio effettuerà la verifica del lavoro al fine di constatare che lo stesso sia stato eseguito a regola d'arte. Qualora la verifica abbia esito negativo, codesta ditta assume l'obbligo di eliminare e sanare tutte le criticità entro 10 giorni dalla data del verbale.

La fattura, che ai sensi del decreto 3 aprile 2013, n. 55 del MEF dovrà essere emessa in formato elettronico con l'annotazione "**scissione dei pagamenti**" e dovrà riportare il **C.I.G.: Z111DC51A3**, sarà saldata entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa acquisizione del D.U.R.C in corso di validità.

Ai fini della fatturazione si comunica che il codice univoco di questo Istituto è **UFH3RK**.

Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario o postale come da previsioni legislative.

A tal fine, si rimette in allegato al presente ordinativo il modulo per la comunicazione del conto corrente dedicato.

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott.ssa Mirella COLANGELO